



**Dinas a Sir Abertawe**

## **Cofnodion Pwyllgor y Rhaglen Graffu**

**Cyfarfod aml-leoliad - Ystafell Gaerloyw, Neuadd y Ddinas /  
MS Teams**

**Dydd Mawrth, 13 Chwefror 2024 am 4.00pm**

**Yn bresennol:** Y Cyngorydd P M Black (Cadeirydd) fu'n llywyddu

**Y Cynghorwyr**  
E W Fitzgerald  
W G Lewis  
S Pritchard

**Y Cynghorwyr**  
V A Holland  
P N May  
T M White

**Y Cynghorwyr**  
M Jones  
F D O'Brien

### **Aelod(au) Cyfetholedig Statudol**

Beth Allender

Elizabeth Lee

### **Cyngorydd(wyr) sy'n Aelod(au)**

#### **Cyfetholedig**

C A Holley

L R Jones

### **Swyddogion**

Rachael Davies  
Sarah Lackenby  
Julian Morgans  
Michelle Roberts  
Debbie Smith  
Samantha Woon

Pennaeth Adnoddau Dynol a'r Ganolfan Gwasanaethau  
Pennaeth y Gwasanaethau Digidol a Chwsmeriaid  
Pennaeth Refeniw a Budd-daliadau  
Swyddog Craffu  
Dirprwy Brif Swyddog Cyfreithiol  
Swyddog y Gwasanaethau Democrataidd

### **Hefyd yn bresennol**

Y Cyngorydd Andrea Lewis, Aelod y Cabinet dros Drawsnewid Gwasanaethau (Dirprwy Arweinydd)

Y Cyngorydd Sandra Joy – Cyngorydd Arweiniol yn gwneud y Galw i Mewn

### **Ymddiheuriadau am absenoldeb**

Y Cynghorwyr: Dim.

Aelod(au) Cyfetholedig Statudol: Dim

Cynghorwyr sy'n Aelodau Cyfetholedig: P R Hood-Williams, S M Jones ac S E Keeton

---

## **74 Datgeliadau o fuddiannau personol a rhagfarnol**

Yn unol â'r Côd Ymddygiad a fabwysiadwyd gan Ddinas a Sir Abertawe, ni ddatganwyd unrhyw fuddiannau.

**75 Gwahardd pleidleisiau chwip a datgan chwipiau'r pleidiau**

Yn unol â Mesur Llywodraeth Leol (Cymru) 2011, ni ddatganwyd pleidleisiau chwip na chwipiau'r pleidiau.

**76 Cofnodion.**

Penderfynwyd cymeradwyo a llofnodi cofnodion cyfarfod Pwyllgor y Rhaglen Graffu a gynhaliwyd ar 16 Ionawr 2024 fel cofnod cywir.

**77 Cwestiynau gan y cyhoedd**

Dim.

**78 Galw Penderfyniad y Cabinet i Mewn - Fframwaith Siarter Cwsmeriaid a Safonau Gwasanaeth**

Cyfeiriodd y Cadeirydd at yr adroddiad a oedd yn nodi bod gofyn i'r Pwyllgor ystyried y pryderon a godwyd mewn perthynas ag adroddiad y Cabinet / penderfyniad a wnaed ar 18 Ionawr, ar y 'Fframwaith Siarter Cwsmeriaid a Safonau Gwasanaeth' a gafodd ei 'alw i mewn' gan Gynghorwyr (y Cynghorydd arweiniol, Sandra Joy).

Manylodd y Cynghorydd Sandra Joy – Cynghorydd Arweiniol sy'n gwneud y 'Galw i Mewn' ar y rhesymau dros y Galw i mewn fel a ganlyn:

"Y rheswm am y Galw i Mewn yw oherwydd ein bod yn credu bod y Cabinet wedi gwneud y penderfyniad hwn heb iddynt gael gwybod yn llawn am y pryderon a fynegwyd gan aelodau o'r Pwyllgor Trawsnewid Gwasanaethau (PTG) ar gyfer y Gwasanaethau Corfforaethol a Chadernid Ariannol mewn cyfarfod a gofnodwyd ar 12 Rhagfyr, pan drafodwyd drafft y polisi hwn. Roeddent dan yr argraff fod drafft y polisi hwn wedi'i dderbyn yn ei gyfanrwydd gan y PTG hwn, ac nid yw hynny'n wir. Nid oedd Cadeirydd y Gwasanaethau Corfforaethol a Chadernid Ariannol wedi rhannu'r pryderon a godwyd ag aelodau'r Cabinet.

Yn ystod y cyfarfod PTG hwn, codwyd pryderon sylweddol ynghylch yr amserlenni ar gyfer prosesu ceisiadau am brydau ysgol am ddim. Nodir hyn fel 28 niwrnod gwaith, bron chwe wythnos. (Codwyd amserlenni eraill ar gyfer pobl sy'n profi caledi yn y cyfarfod hefyd, ond rydym yn canolbwyntio ar yr effaith uniongyrchol ar blant agored i niwed.)

Sylwer mai plant sy'n gymwys i gael prydau ysgol am ddim yw rhai o'r bobl fwyaf agored i niwed yn ein cymdeithas. Nid oes ganddynt fynediad at arian. Mynegwyd

pryder y gallai plentyn o'r fath fod mewn sefyllfa lle nad yw'n gallu cael gafael ar unrhyw fwyd yn ystod y dydd am hyd at chwe wythnos.

Dyweddodd swyddog y Cyngor a oedd yn bresennol wrth y Pwyllgor y byddai'n 'mynd â hynny'n ôl i'r Penaethiaid Gwasanaeth' ac yn 'rhoi adborth i chi'. Ni ddigwyddodd hyn tan ar ôl i'r Cabinet gyfarfod a gwneud eu penderfyniad, felly eto ni chawsant wybod am y pryderon a godwyd.

Yn amlwg, gellir darparu tystiolaeth ategol fod hyn wedi'i godi, trwy gofnodion y cyfarfodydd y cyfeirir atynt yma a recordiadau o'r ddau gyfarfod: cyfarfod y PTG a chyfarfod y Cabinet, yn ogystal â'r negeseuon e-byst dilynol a gyfnewidiwyd gyda swyddogion y Cyngor.

I grynhoi, credwn fod y penderfyniad i fabwysiadu Fframwaith y Siarter Cwsmeriaid a Safonau Gwasanaeth heb ddiwygiad yn anniogel, gan ein bod yn credu y byddai'r Cabinet wedi bod yn annhebygol o dderbyn y dylid fod disgwyl i unrhyw blentyn agored i niwed fynd heb fwyd bob dydd am bron chwe wythnos tra bod oedolion yn prosesu'r gwaith papur gofynnol".

Mewn ymateb, dywedodd Aelod y Cabinet dros Drawsnewid Gwasanaethau:

Er iddi fod yn bresennol yng nghyfarfod y Pwyllgor Trawsnewid Gwasanaethau, roedd yn dymuno egluro rhai o'r materion a godwyd.

Rhoddodd sicrwydd ynghylch ymrwymiad a gofal y Cyngor am les plant a mynediad at brydau ysgol am ddim.

Cyfeiriodd at y rhesymeg y tu ôl i amserlen y Safon Gwasanaeth ynghylch Prydau Ysgol am Ddim a'r cynnig i fynd i'r afael â'r pryderon a godwyd yn dilyn trafodaeth â Swyddogion. Yn anffodus, mewn rhai achosion, nid oedd yn bosib cadarnhau cymhwysedd heb ymgynghori â'r Adran Gwaith a Phensiynau (DWP) a all gymryd hyd at 28 niwrnod i ymateb. Mae amserlenni'r DWP y tu hwnt i reolaeth y Cyngor. Fodd bynnag, os oedd y Cyngor yn ymwybodol o hawl teulu drwy wahanol ddulliau (e.e. Treth y Cyngor neu Fudd-dal Tai, ac roeddent wedi darparu tystiolaeth yn flaenorol ar gyfer budd-daliadau cymwys) gall y Cyngor gadarnhau hyn a phrosesu'r cais o fewn un neu ddau ddiwrnod.

Roedd y diwygiad arfaethedig o saith niwrnod gwaith yn adlewyrchu camau gweithredu a oedd o fewn rheolaeth y Cyngor, unwaith y byddai'r Cyngor yn ymwybodol o fudd-dal cymwys. Fodd bynnag, gwneir pob ymdrech i brosesu ceisiadau cyn gynted â phosib.

Eglurodd Aelod y Cabinet fod y Fframwaith Siarter Cwsmeriaid a Safonau Gwasanaeth i fod i gael ei roi ar waith ar 1 Ebrill a bwriedid iddo bob amser fod yn 'ddogfen fyw' a fydd yn cael ei diweddarau/diwygio'n unol â hynny i wella ein gwasanaeth cwsmeriaid, fel yr adlewyrchir ym mhenderfyniad y Cabinet ar 18 Ionawr lle rhoddwyd awdurdod dirprwyedig i Gyfarwyddwyr a'r Aelod(au) Cabinet perthnasol wneud unrhyw fân newidiadau fel y bo'n briodol.

I gloi, dywedodd Aelod y Cabinet dros Drawsnewid Gwasanaethau ei bod yn dymuno rhoi lefel o sicrwydd y byddai'r pryderon a godwyd yn cael eu hystyried cyn rhoi'r fframwaith ar waith ar 1 Ebrill 2024.

Rhoddodd y Pennaeth Refeniw a Budd-daliadau drosolwg cynhwysfawr o'r broses ar gyfer penderfynu ar gymhwysedd ac ailadroddodd y sylwadau a wnaed gan Aelod y Cabinet dros Drawsnewid Gwasanaethau.

Roedd cwestiynau a thrafodaethau'r Pwyllgor yn canolbwyntio ar y canlynol:

- Newidiadau i'r Cynllun Budd-daliadau (cyflwyno Credyd Cynhwysol).
- Ymatebion ysgolion i amserlenni ar gyfer prydau ysgol am ddim.
- Meini prawf cymhwysedd yng Nghymru a Lloegr.

Diolchodd y Cadeirydd i'r Cynghorydd S Joy, Aelod y Cabinet dros Drawsnewid Gwasanaethau a Swyddogion am eu mewnbwn.

**Penderfynwyd** bod y Cadeirydd yn ysgrifennu at Aelod y Cabinet dros Drawsnewid Gwasanaethau gan adlewyrchu penderfyniad y Pwyllgor i argymhell y diwygiad i'r Safon Gwasanaeth Prydau Ysgol am Ddim a nodir yn ymateb y Prif Weithredwr (Atodiad 4) lle caiff yr amserlen ei newid i 7 niwrnod gwaith (i dderbyn y cadarnhad).

## 79 Adroddiad Cynnydd Strategaeth y Gweithlu

Cyflwynodd y Pennaeth Adnoddau Dynol a'r Ganolfan Gwasanaethau Strategaeth y Gweithlu 2022-2027 a gymeradwywyd gan y Cabinet ym mis Hydref 2022 ar ôl cyfnod o gynllunio ac ymgynghori â rhanddeiliaid. Roedd y strategaeth ar gael i'w gweld yn Atodiad A.

Roedd y strategaeth yn cynnwys pedair thema allweddol i ysgogi gwella diwylliant sefydliadol dros oes y cyfnod o bum mlynedd, gan gyfrannu at Gynllun Corfforaethol y Cyngor, '*Abertawe Lwyddiannus a Chynaliadwy*', a'r Cynllun Trawsnewid Corfforaethol cysylltiedig ar gyfer 2023-2028.

Yn dilyn cymeradwyaeth y Cabinet ar gyfer Strategaeth y Gweithlu sefydlwyd Bwrdd Rhaglen Trawsnewid y Gweithlu a Datblygu Sefydliadol ym mis Rhagfyr 2022. Roedd y bwrdd yn gyfrifol am nodi prosiectau trawsnewid priodol a fyddai'n galluogi cyflawni amcanion y strategaeth, gan gytuno ar y prosiectau blaenoriaeth i'w rhoi ar waith ar unrhyw adeg benodol yn oes y strategaeth a monitro cynnydd bob chwarter.

Rhoddodd y Pennaeth Adnoddau Dynol a'r Ganolfan Gwasanaethau fanylion ynghylch y cynnydd gyda'r pedwar prosiect trawsnewid penodol ac amcanion Strategaeth y Gweithlu a nodwyd i'w rhoi ar waith yn ystod 2023/24.

Nododd yr Aelodau, o'r 23 amcan y cytunwyd arnynt ar gyfer 2023/24, mai dyma'r rhestr gryno o'r statws Coch Oren Gwyrdd:

- Wedi'u cwblhau - 4
- Gwyrdd – 12
- Oren – 6
- Wedi'u tynnu'n ôl = 1

Mae cynnydd da wedi'i wneud wrth fynd i'r afael â'r amcanion a nodir yn Strategaeth y Gweithlu a disgwylir i 70% ohonynt fod wedi'u cwblhau erbyn diwedd y flwyddyn ariannol. Gydag un amcan i fod i gael ei dynnu'n ôl oherwydd amgylchiadau y tu hwnt i reolaeth y Cyngor ac un oren arall i'w ailddrafftio i gyflawni bwriadau'r gyfarwyddiaeth, byddai'r 5 amcan oren sy'n weddill yn cael eu cario ymlaen i flwyddyn 2024/25 ynghyd â nodau sydd newydd gael eu dewis yn parhau yn y strategaeth.

Byddai recriwtio i'r swydd Rheolwr AD a DS gwag yn galluogi mwy o allu ar gyfer cyflawni yn erbyn amcanion Strategaeth y Gweithlu ac wrth i'r gwaith o drawsnewid gwasanaethau AD a DS wreiddio, bydd y ffocws ar waith prosiect yn cynyddu o ganlyniad.

Roedd cwestiynau a thrafodaethau'r Pwyllgor yn canolbwyntio ar y canlynol:

- Gweithlu sy'n Addas i'r Dyfodol – Cydnabod Perfformiad – manylodd y Pennaeth Adnoddau Dynol a'r Ganolfan Gwasanaethau ar yr ymagwedd/campau gweithredu newydd a gymerwyd i gyflwyno diwylliant o 'berfformiad uchel', gyda gwerthusiad ac adborth rheolaidd drwy Oracle.
- Trawsnewid y Gweithlu a Datblygu Sefydliadol – Manylodd y Pennaeth AD a'r Ganolfan Gwasanaethau'r broses sydd ynghlwm wrth gyflawni'r achrediad 'Buddsoddwyr mewn Pobl'. Oherwydd costau achredu, ystyriwyd ei fod yn rhywbeth y gellid ei archwilio yn ddiweddarach.
- Bod yn Gyflogwr Delfrydol – Recriwtio a Chadw – Manylodd y Pennaeth AD a'r Ganolfan Gwasanaethau ar y cynnydd a'r math o ymchwil a gwybodaeth i lywio gwelliant i Bolisi ac ymagwedd y Cyngor at Recriwtio a Dethol.

Diolchodd y Cadeirydd i'r Pennaeth AD a'r Ganolfan Gwasanaethau am ei mewnbwn a gofynnodd am drefnu diweddariad pellach ar y ffordd y caiff Strategaeth y Gweithlu ei chyflwyno i'r Pwyllgor mewn blwyddyn, gan ganolbwyntio ar y effaith.

**Penderfynwyd** bod y Cadeirydd yn ysgrifennu at Aelod y Cabinet dros Wasanaethau a Pherfformiad Corfforaethol gan adlewyrchu'r drafodaeth a rhannu barn y Pwyllgor.

## 80 **Adroddiad Cynnydd y Panel Craffu Perfformiad: Newid yn yr Hinsawdd a Natur (y Cynghorydd Sara Keeton, Cynullydd).**

Rhoddodd y Cynghorydd Sara Keeton adroddiad cynnydd i'r Pwyllgor ar waith/weithgareddau'r Panel Craffu Perfformiad: Newid yn yr Hinsawdd a Natur.

**Penderfynwyd** bod Adroddiad Cynnydd y Panel Craffu Perfformiad: Newid yn yr Hinsawdd a Natur yn cael ei nodi.

## 81 Aelodaeth Paneli Craffu a Gweithgorau

**Penderfynwyd** cytuno ar aelodaeth y Gweithgor Craffu Tyfu Bwyd yn y Gymuned fel yr adroddwyd, gyda'r Cynghorydd Michael Locke fel Cynullydd.

## 82 Rhaglen Waith Craffu

Cyflwynodd y Cadeirydd yr adroddiad arferol ar y Rhaglen Waith Craffu ar gyfer 2023/24 y mae'r Pwyllgor yn gyfrifol am ei monitro.

Amlygodd fod:

- yr Ymchwiliad Craffu newydd ar Asedau Cymunedol bellach wedi cychwyn;
- derbyniwyd cais cyhoeddus am Graffu ar bwnc cyflwyno 5G a'i effaith, ond yn dilyn cyngor gan y Prif Swyddog Cyfreithiol, ystyriwyd bod y materion penodol a godwyd y tu allan i gwmpas Craffu, felly ni fyddai unrhyw gamau'n cael eu cymryd;

Yn dilyn cwblhau'r Rhaglen Hyfforddi a Datblygu Craffu ar gyfer Cynghorwyr Craffu Abertawe, a hwyluswyd gan Gymdeithas Llywodraeth Leol Cymru (CLILC), mae nifer o syniadau wedi dod i'r amlwg o'r broses hon a'r hunanasesiad. Caiff y rhain eu hystyried fel rhan o adolygiad diwedd blwyddyn ehangach i lywio Amcanion Gwella Craffu a chamau gweithredu yn y dyfodol.

Cadarnhaodd fod prif eitemau'r Pwyllgor nesaf ar 19 Mawrth yn cynnwys:

- Adroddiad Cwynion Blynyddol 2022-2023.
- Adroddiad Blynyddol Safonau'r Gymraeg 2022/2023.

## 83 Llythyrau Craffu

Cyfeiriodd y Cadeirydd at y llythyrau canlynol, gan fyfyrto ar weithgarwch craffu diweddar y Pwyllgor:

- Pwyllgor – Cyflawni Blaenoriaeth Gorfforaethol Trechu Tlodi a Galluogi Cymunedau – Llythyr at Aelod y Cabinet dros Les.
- Pwyllgor – Craffu ar Gymorth i Fusnes – Llythyr at Aelod y Cabinet dros Fuddsoddi, Adfywio, Digwyddiadau a Thwristiaeth.

## 84 Dyddiad ac amser cyfarfodydd nesaf paneli/gweithgorau

Cyfeiriodd y Cadeirydd at gyfarfodydd Panel/Gweithgor/Craffu Rhanbarthol sydd ar ddod, ar gyfer ymwybyddiaeth.

Cofnodion cyfarfod y Pwyllgor Rhaglen Chraffu (Dydd Mawrth, 13 Chwefror 2024)  
Parhad

Daeth y cyfarfod i ben am 5.06 pm

**Cadeirydd**



**To/  
Councillor Andrea Lewis  
Cabinet Member for Service  
Transformation (Deputy Leader)**

**BY EMAIL**

cc Cabinet Members

*Please ask for:  
Gofynnwch am:*

*Direct Line:  
Llinell Uniongyrochol:*

*e-Mail  
e-Bost:*

*Our Ref  
Ein Cyf:*

*Your Ref  
Eich Cyf:*

*Date  
Dyddiad:*

Scrutiny

01792 637257

scrutiny@swansea.gov.uk

SPC/2023-24/10

20 February 2024

Summary: This is a letter from the Scrutiny Programme Committee to the Cabinet Member following the meeting of the Committee on 13 February 2024. It is about the Call-in of Cabinet decision on 18 January 2024 which approved a Customer Charter and Service Standards Framework.

Dear Councillor Lewis,

### **Call in – Customer Charter and Service Standards Framework**

Thank you for attending the Scrutiny Programme Committee on 13 February 2024 to assist the Committee's consideration of the Call In received on the Customer Charter and Service Standards Framework.

In accordance with Council procedure, the Committee was required to consider the concerns raised in relation to the Cabinet report / decision made on 18 January, which had been 'Called In' by Councillors (lead Councillor, Sandra Joy). The Committee noted that this was a report from the Chair of the Corporate Services & Financial Resilience Service Transformation Committee, having overseen the development of the Charter and Framework, presented to Cabinet for decision.

We heard from Councillor Joy on her concerns, which centred on the timescale of 28 working days that had been agreed for the processing of applications for Free School Meals, i.e. almost six calendar weeks, and adverse impact of the lengthy process on the children and their welfare, which she felt was not consistent with this Council's commitment to the UNCRC and

**OVERVIEW & SCRUTINY / TROSOLWG A CHRAFFU**  
**SWANSEA COUNCIL / CYNGOR ABERTAWE**  
GUILDHALL, SWANSEA, SA1 4PE / NEUADD Y DDINAS, ABERTAWE, SA1 4PE  
[www.swansea.gov.uk](http://www.swansea.gov.uk) / [www.abertawe.gov.uk](http://www.abertawe.gov.uk)

I dderbyn yr wybodaeth hon mewn fformat arall neu yn Gymraeg, cysylltwch â'r person uchod  
To receive this information in alternative format, or in Welsh please contact the above



Tackling Poverty; and Cabinet not being aware of these concerns despite being raised in advance of decision.

The Committee benefited from a written note provided by the Chief Executive, which explained what the Council is able to do in terms of processing applications for Free School Meals, for the elements within its control, and indicated the intention to make a change to the Service Standards in response to the concern raised. We appreciated your response to the Call In and Committee questions, and the input and advice provided by lead officers, Sarah Lackenby, Head of Digital & Customer Services, and Julian Morgans, Head of Revenues & Benefits, which helped the Committee to better understand the process, and the issues that can arise that may delay confirmation of eligibility, and therefore processing times. We were pleased to hear within this that efforts have already been made to improve processes to maximise the take up of Free School Meals.

We heard why the 28 days timescale was originally set, as many applications for Free School Meals are made jointly with applications for Housing Benefit and/or Council Tax Reduction. Decisions on these can often depend on obtaining various pieces of supporting evidence from the applicant, the Department for Work & Pensions and HM Revenue & Customs, and so there is a 28 day timescale for those decisions to reflect that. It was noted that current actual processing times are around 19 days.

We were pleased to hear that applications for free school meals are looked at within 2 or 3 days of receipt and at that point the necessary checks are made with the Department of Education's eligibility checking service to check entitlement. We noted that where the necessary information is obtained from that service to confirm eligibility, or there is evidence already provided to the Council of the qualifying benefit(s), the Council will send an email to the parent / carer confirming entitlement to Free School Meals and also the data team in the Education Department who will update IT systems, so schools are aware. This usually being done the same day that confirmation is obtained, which is good to hear.

We were assured that in most cases, where there is already proof of qualifying benefit provided or where confirmation of eligibility is obtained from the eligibility checking service applications are processed within days, not weeks. However, we noted that where the eligibility checking service cannot provide immediate confirmation of entitlement, there may be delays which are outside the authority's control. For example, when a new claim for Universal Credit is made there will be at least 5 weeks before a decision on that qualifying benefit is made. Also, with the migration of Housing Benefit to Universal Credit more and more checks will need to be conducted with the eligibility checking service in the future and more applications will be subject to a longer wait for a decision.

In conclusion, we agreed with the Chief Executive’s advice regarding amending the Service Standard to include the elements that are only within the Council’s control, as an improvement on the existing Standard.

### Committee Decision

Following our discussion, **the Committee recommended that the Cabinet decision regarding approval of the Customer Charter & Service Standards Framework be reconsidered, in light of the concern raised, and in line with the Chief Executive’s proposed way forward.**

The Committee therefore recommends that the Service Standard for Free School Meals be amended to the following:

Request	When you contact the Council to:	The Council’s Commitment to you:	Within the following timescales	Contact Details of this Service:
<b>Education: Free School Meals (FSM)</b>	Make a new application for FSM or tell us about a change in your household circumstances that might affect an existing award of FSM	If you have provided all the information we need <b>and we have been able to obtain confirmation of your eligibility/non-eligibility from DWP/HMRC, we will tell you if you are entitled to FSM</b>	<b>7 working days (of receiving the confirmation)</b>	Web: <a href="#">Free school meals - Swansea</a> Email: <a href="mailto:freeschoolmeals@swansea.gov.uk">freeschoolmeals@swansea.gov.uk</a> Phone: 01792 635353

*(Note - text marked in red indicates changes from the original)*

The change to the above definition and response time will help to make the Council’s role and responsibility clearer to residents.

We noted that the Customer Charter and Services Standards Framework was intended to be implemented from 1 April 2024, and having been approved by Cabinet would nevertheless remain a ‘living’ document that would be subject to updates as deemed necessary at any time. We can see the Cabinet decision on 18 January delegated the Authority to Directors and the relevant Cabinet Member, to make any minor changes to the Standards as appropriate and always in consultation with the Cabinet Member for Corporate Services & Performance (Joint Deputy Leader of the Council) and yourself. As such, we

were advised that amendments could be made without reference back to a future Cabinet meeting.

**Reference was also made in the meeting to approaches in other Council's in the UK suggesting that it is possible to further reduce processing timescales, so Cabinet Member(s) should commit to look at that to explore the potential for further improvement in the Service Standard and perhaps engage the Service Transformation Committee in this work.**

### **Your Response**

Although you indicated at the meeting support for and willingness to make the amendment shown above, having been involved in finding a way forward, **the Committee will be grateful if you could formally confirm that the Committee's recommendations will be accepted and actioned. We would be grateful for your response by 12 March 2024.**

A copy of this letter and your response letter will then be published in the agenda of the next available Committee meeting.

Yours sincerely,



**COUNCILLOR PETER BLACK**

Chair, Scrutiny Programme Committee

✉ [cllr.peter.black@swansea.gov.uk](mailto:cllr.peter.black@swansea.gov.uk)